



Sammanträdestid	Onsdagen den 17.11.2021 kl. 18.30-19.10														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Mattsson Sven-Åke</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Hampf Berit</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte</td><td><input type="checkbox"/> Salmén Anja</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Jessica</td><td><input type="checkbox"/> Karlsson Simon</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Fagerström Linus</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Dahl Peter</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie</td><td><input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td><td><input type="checkbox"/> Renfors Raymond</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, ordförande	<input type="checkbox"/> Mattsson Sven-Åke	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit	<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte	<input type="checkbox"/> Salmén Anja	<input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input type="checkbox"/> Karlsson Simon	<input type="checkbox"/> Fagerström Linus	<input checked="" type="checkbox"/> Dahl Peter	<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie	<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael	<input type="checkbox"/> Renfors Raymond
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy, ordförande	<input type="checkbox"/> Mattsson Sven-Åke														
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom, viceordförande	<input type="checkbox"/> Hampf Berit														
<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte	<input type="checkbox"/> Salmén Anja														
<input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Jessica	<input type="checkbox"/> Karlsson Simon														
<input type="checkbox"/> Fagerström Linus	<input checked="" type="checkbox"/> Dahl Peter														
<input type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie	<input type="checkbox"/> Blomberg Cathrin														
<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael	<input type="checkbox"/> Renfors Raymond														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant	<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	 	<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör									
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant															
<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör															
Paragrafer	§§ 76 – 83														
Underskrifter	<table><tr><td>Thommy Fagerholm Ordförande</td><td>Dina Friberg Sekreterare</td></tr></table>	Thommy Fagerholm Ordförande	Dina Friberg Sekreterare												
Thommy Fagerholm Ordförande	Dina Friberg Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 17.11.2021  <table><tr><td>Tom Jansson</td><td>Mikael Söderholm</td></tr></table>	Tom Jansson	Mikael Söderholm												
Tom Jansson	Mikael Söderholm														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 24.11.2021														
Intygar	Dina Friberg, kommuningenjör														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift	Ylva Westerberg, byråsekreterare														



**Sammanträdestid** 17.11.2021 kl. 18:30

**Sammanträdesplats** Kommungården i Nääs

**Ärenden:**

Mötesuppgifter .....	1
§ 76 Sammanträdet konstituerande .....	2
§ 77 Projektkalendern 2021, November .....	3
§ 78 Hamnsundet, kylrum .....	4
§ 79 Avgift för is .....	7
§ 80 Vägkorsning Saltviksvägen & Ödkarbyvägen, Stopplikt .....	8
§ 81 Anhållan om budgetändring, Haraldsby industriområde, Etapp II .....	9
§ 82 Anhållan om tilläggsmedel för renovering vid Strömna station .....	10
§ 83 Prästkragen daghem, staket .....	13
Ändringssökande .....	14



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida [www.saltvik.ax](http://www.saltvik.ax) den 12.11.2021. Protokollet finns till påseende från den 24.11.2021 på kommunens hemsida.

Kommuningenjör Dina Friberg

Intygar

Ylva Westerberg  
byråsekreterare



---

**§ 76 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

TEKN 76 §/17.11.2021

**Konstatera laglighet och beslutförhet**

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

**Protokolljusterare**

Till protokolljusterare valdes Tom Jansson och Mikael Söderholm.  
Protokollet justeras direkt efter mötet.

**Föredragningslistan**

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§83 Prästkragen daghem, Staket  
-----



---

SK/36/2021

**§ 77            PROJEKTKALENDERN 2021, NOVEMBER**

TEKN 77 §/17.11.2021

Projektkalender för november månad bifogas kallelsen.

Bilaga. Projektkalendern 2021, november

**Kommuningenjörens förslag:**  
Projektkalendern antecknas till kännedom.

**Tekniska nämndens beslut:**  
Enligt förslag.  
-----

**§ 78 HAMNSUNDET, KYLRUM**

TEKN 57 §/21.10.2020

I nya servicehuset i Hamnsundet finns det nytt kylrum. Kylrummet i gamla byggnaden har tidigare stått olåst under sommarhalvåret då ismaskinen varit i drift och alla har fritt kunnat hämta is från kylrummet.

Enligt gällande försäkringsregler för fastigheten behöver utrymmet nu stå låst.

I Vårdö kommun finns kylager som kan hyras för förvaring av fisk. En avgift om 29,03 € ex. moms uppbärs årligen för personer som inte är skrivna i Vårdö.

Enligt kommunallagen (1997:73) för landskapet Åland 13 § **Kommunala avgifter:**

*"Fullmäktige fastställer grunderna för de avgifter som skall bäras upp för kommunens tjänster och andra prestationer och grunderna för när kommunen kan avstå från att bära upp avgift för en tjänst eller prestation."*

En reducering eller avlyftning av en avgift bör baseras på ekonomiska grunder. Inom övriga beslutsprocesser för avlyftning eller reducering av kommunala avgifter krävs redovisning för inkomster och avgifter för de sökande för att ge en helhetsbild av den ekonomiska situationen.

Tillgång till is och kylager är inte en lagstadgad tjänst som kommunen måste erbjuda, vilket gör att kommunen inte enligt lag kan begära in personliga uppgifter angående den ekonomiska situationen från sökande. Det är omöjligt att anta att en specifik grupp av kommuninvånarna är en homogengrupp i sig. I varje gruppering finns alltid stora ekonomiska variationer.

Kylrummet har till 100 % finansierats med skattemedel och därmed bör de skattebetalare som deltagit i finansieringen ha rätt att använda utrymmet.

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden beslutar att dörren till kylrummet ska stå låst och att ett kortläsarsystem installeras under januari/februari 2021.

För att garantera likabehandling av kommuninvånare skrivna i Saltvik föreslås rätt att avgiftsfritt lösa ut tag eller nyckel till kylrummet i Hamnsundet. Utomstående har rätt att lösa tag eller nyckel mot en årlig avgift. Förslag till avgift fattas vid nästa nämndmöte. Beslutet utvärderas efter en säsong och upptas åter till behandling hösten 2021.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.

-----



---

TEKN 61 §/18.11.2020

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden besluter förorda för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att avgiften för att lösa tag eller nyckel till kylrummet för personer skrivna i Saltviks kommun är 0 € för 2021.

Utomstående har rätt att lösa tag eller nyckel mot en årlig avgift om 24,19 € exklusive moms (30,00 € inklusive moms).

Beslutet utvärderas efter en säsong.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

KMST 293 §/30.11.2020

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämnden att avgiften för att lösa tag eller nyckel till kylrummet för personer skrivna i Saltviks kommun är 0 € för 2021.

Utomstående har rätt att lösa tag eller nyckel mot en årlig avgift om 24,19 € exklusive moms (30,00 € inklusive moms).

Beslutet utvärderas efter en säsong.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämnden att avgiften för att lösa tag eller nyckel till kylrummet för personer skrivna i Saltviks kommun är 0 € för 2021.

Utomstående har rätt att lösa tag eller nyckel mot en årlig avgift om 24,19 € exklusive moms (30,00 € inklusive moms).

Beslutet utvärderas efter en säsong.  
-----

KFGE 100 §/7.12.2020

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.  
-----

TEKN 78 §/17.11.2021

Ett kortläsarsystem installerades under våren 2021. Totalt har 61 st taggar lösts ut till isrummet av kommuninvånare och 12 st taggar av personer som inte är skrivna i kommunen. Inga officiella synpunkter har ännu inkommit på systemet och uppfattas ha fungerat bra som helhet tekniskt sett.



---

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden besluter att dörren till kylrummet fortsättningsvis ska stå låst och att tiden för isproduktionen fastställs till 01.04 - 31.10.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----





---

SK/212/2021

**§ 79      AVGIFT FÖR IS**

TEKN 79 §/17.11.2021

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden föreslår för kommunfullmäktige att avgiften för att lösa tag eller nyckel till kylrummet för personer skrivna i Saltviks kommun står oförändrad om 0 € för 2022. Utomstående har rätt att lösa tag eller nyckel mot en årlig avgift om 24,19 € exklusive moms (30,00 € inklusive moms).

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----



SK/307/2021

**§ 80 VÄGKORSNING SALTVIKSVÄGEN & ÖDKARBYVÄGEN, STOPPLIKT**

TEKN 80 §/17.11.2021

Landskapets vägunderhållsenhet har genom vägmästare Robert Karlsson informerat kommunen om att vägkorsningen Saltviksvägen & Ödkarbyvägen har brister i sikten som bör åtgärdas. Vägunderhållsenheten kommer att röja sly längs den aktuella sträckan på Saltviksvägen (Landsväg nr 50). Kommunen rekommenderas montera stopplikt, vägmärke Fö2, på Ödkarbyvägen (Kommunalväg nr 507) då sikten för trafikanter hindras av en sacka i Saltviksvägen norröver.

Stopplikt anger att förare av fordon som närmar sig korsning eller väg alltid ska stanna vid stopplinje samt väja för trafiken på den korsande vägen. Om stopplinje saknas, ska fordonet stannas omedelbart före den korsande vägen där sikten är fri. Angående placeringen av märket gäller i tillämpliga delar vad som är sagt angående placering av märke Fö1 (vägmärke för väjningsplikt).

Bilaga. Karta över vägkorsningen Saltviksvägen & Ödkarbyvägen

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden beslutar att vägmärke för stopplikt Fö2 monteras på Ödkarbyvägen (Kommunalväg nr 507) vid vägkorsningen till Saltviksvägen (Landsväg nr 50).

Beslutet delges Polismyndigheten och Landskapets vägunderhållsenhet.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.

-----



SK/385/2020

**§ 81 ANHÅLLAN OM BUDGETÄNDRING, HARALDSBY INDUSTRIOMRÅDE, ETAPP II**

TEKN 81 §/17.11.2021

Utbyggnaden av industriområdet i Haraldsby, Etapp II är färdigställd. Entreprenaden har omfattat gata, kommunalteknik samt asfaltering.

I 2020 års investeringsbudget fanns anslag om 100.000 € budgeterat för byggande av gator (projektnummer BPV84) och 50.000 € budgeterat för byggande av kommunalteknik (projektnummer KT4). Entreprenaden projekterades under 2020 och budgeterade anslag överfördes till 2021 för förverkligande.

Kostnadernas utfall för 2020 blev 850 € för kommunalteknik och 0 € för gator och för 2021 blev utfallet 113.988 € för gator och 43.410 € för kommunalteknik.

Projektet har överskridit budgeterat projektanslag med 7.398 €. Kostnaderna härrör från sprängning utöver offert samt urgrävning och borttransport av massorna.

Bilaga. Budgetändring för Haraldsby industriområde, Etapp II

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden anhåller om budgetändring för Haraldsby industriområde, Etapp II hos kommunstyrelsen att budgeterade anslag för projektet omfördelas samt om tilläggsmedel om 7.398 € för ökade kostnader inom projektet.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

**§ 82 ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL FÖR RENOVERING VID STRÖMMA STATION**

TEKN 4 §/03.02.2021

Strömman station har sedan 2012 varit i kommunens ägo. Fastigheten har sedan dess löpande renoverats inom driften. De största insatserna listas nedan:

2012	Nya rännor och snörasskydd
2013	Ombyggnad av vatten- och avloppsledningar och system
2014	Nya portar, grund gjuten för nytt rörlager ute, tilläggsisolering av tak
2015	Ny oljetank samt rörsanering
2016	Nytt rörlager uppfört ute
2019	Golv gjöts i lagerutrymmet
2020	Målning av lagret, elarmaturer installerades, Tidomat installerades, golv i gamla lagret pikades bort.
2021	Golvvärme monterat samt golvet gjutet i de nya sociala utrymmena (gamla lagret)

Företagshälsovården har genom sitt protokoll från 07.09.2020 påpekat att de sociala utrymmena är bristfälliga samt genom telefonsamtal påpekat att renoveringen bör påskyndas.

Kostnaden för renoveringen har genom egenprojektering hållits på så låg nivå som möjligt. De anslag som beviljats för 2021 är förbrukade. Medel behövs för att kunna renovera köket och färdigställa dusch/omklädningsutrymmena samt för ytmaterial, el- och sanitetsarmaturer och installations- och arbetskostnader.

Tekniska förvaltningen är medveten om de sparkrav som ligger till grund för kommunens budget 2021 men äskar efter tungt övervägande om att de 25.000 € som finns budgeterade för renovering av Strömman station i ekonomiplanen 2022 tidigareläggs till 2021. Åtgärderna är av största vikt för tekniska förvaltningen för att kunna uppfylla de krav som företagshälsovården ställer.

Bilaga. Protokoll från företagshälsovården 07.09.2020

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden förordar inför kommunstyrelsen att budgetmedel om 25.000 € för renoveringen av Strömman station överförs från 2022 till 2021 års investeringsbudget.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

KMST 29 §/15.2.2021

Tekniska nämnden förordar inför kommunstyrelsen att budgetmedel om 25 000 euro för ombyggnad av sociala utrymmen vid Strömman station överförs från investeringsplanen 2022 till budget 2021. Det sociala utrymmet används dagligen av kommunens tre fastig-



hetsskötare. Delar av kommunstyrelsen besökte i början av mars 2020 stationen vid en besöksrunda till kommunens enheter och fick visning av utrymmena och muntligen ta del av de förbättringsåtgärder som hade gjorts och planerades framöver.

I protokoll från företagshälsovårdens arbetsplatsbesök 07.09.2020 framgår att de sociala utrymmena är bristfälliga.

I budget 2021 infördes 25 000 euro i ekonomiplan 2022 för ombyggnad av sociala utrymmen.

Nettoutgifterna enligt investeringsbudget 2021 är 980 000 euro och efter budgetändringar med investeringsprojekt från 2020 som pågick över årsskiftet är totala nettoutgifterna för investeringar år 2021 1 962 905 euro.

Protokoll från företagshälsovården 07.09.2020 bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen har stor förståelse för att tekniska nämnden vill påskynda ombyggnaden av de sociala utrymmena i Strömma station samtidigt som kommunstyrelsen konstaterar att investeringsbördan för 2021 redan är mycket stor. Med beaktande av situationen på arbetsplatsen förordar dock kommunstyrelsen inför kommunfullmäktige att ombyggnaden förflyttas från ekonomiplanen för 2022 till budget 2021.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----

KFGE 22 §/12.4.2021

Protokoll från företagshälsovården 07.09.2020 bifogas kallelsen.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.  
-----

TEKN 64 §/22.09.2021

Projektkalender för juni månad bifogas kallelsen.

Bilaga. Projektkalendern 2021, september

Kostnaderna för renoveringen av de sociala utrymmena i Strömma ser ut att överskrida budgeterade medel. Till dags dato uppnår projektet 21.000 € och då saknas ännu ytmaterial, VVS och elinstallationer. Överskridningen grundar sig främst på att två fakturor om totalt 8.648 €, som härrör till driften på 2020, fakturerats sent och bokförts på 2021.

**Kommuningenjörens förslag:**

Projektkalendern antecknas till kännedom.



---

**Tekniska nämndens beslut:**

Tekniska nämnden antecknar informationen till kännedom och sänder den vidare till kommunstyrelsen. Tekniska nämnden inkommer med anhållan om tilläggsmedel vid nästa möte.

TEKN 82 §/17.11.2021

Renoveringen av Strömma station påbörjades i januari 2021 och har pågått under året. Ursprungligen var renoveringen avsedd som en lättare ytrenovering. Under arbetets gång konstaterades att golvet i köket och matplatsen var bristfälligt och behövde åtgärdas, golvvärme, sanering på värmesystemet, extra dörrar, elinstallationerna i behov av sanering, komplettering av bärande konstruktion och VVS:en kompletteras och delvis saneras.

Nya fönster har monterats i de sociala utrymmena vilket på längre sikt kommer att ge energibesparing. Till dags dato överskrider projektet budgeterade medel med 12 612,44 €. Totalt kommer ett tilläggsanslag om 41.500 € att behövas för att färdigställa projektet.

Bilaga. Sammanställning av kommande kostnader  
Bilaga. Planritning

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden anhåller hos kommunstyrelsen om tilläggsanslag om 41.500 € för färdigställande av Strömma station för ökade kostnader inom projektet.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----



315/2021

§ 83 PRÄSTKRAGEN DAGHEM, STAKET

TEKN 83 §/17.11.2021

I årets investeringsbudget finns anslag om 25.000 € för komplettering av staketet vid Prästkragens daghem. Under våren vidtalades entreprenör och tanken var att kommunen i samråd med entreprenören skulle inhandla staketet varpå entreprenören skulle montera staket. Senare under året drog sig entreprenören ur projektet. Flertalet tillverkare och leverantörer har vidtalats för prisuppgifter på staketet.

Ålands schakt Ab ha inkommit med pris för staketet inklusive montering.

Bilaga. Offert för montering av staket

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden anhåller hos kommunstyrelsen att anslag om 25.000 € för staketet vid Prästkragens daghem överförs till 2022 års investeringsbudget samt att anslag för montering av staketet i 2022 års budget stryks. Förutsatt att anslaget överförs till 2022 så anlitas Ålands Schakt Ab för montering av staketet.

**Tekniska nämndens beslut:**

Tekniska nämnden beslutar anhålla hos kommunstyrelsen att anslag om 25.000 € för staketet vid Prästkragens daghem överförs till 2022 års investeringsbudget samt att anslag om 10.000 € för montering av staketet i 2022 års budget stryks.

-----



---

## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 77, 79, 81, 82, 83

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 76, 77

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

### **Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Tekniska nämnden i Saltvik  
Lillängs 14, Nääs  
22320 Ödkarby

Paragrafer: 78, 80

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

### **Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.





---

**BESVÄRSANVISNING****KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

**FÖRVALTNINGSBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



---

## **BESVÄRSANVISNING**

### **Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

### **Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.

-----