



Sammanträdestid	Onsdagen den 28.08.2024 kl. 18.30-19.45	
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs	
Beslutande	☒ Karlsson Runar, ordförande ☒ Nyholm Dan, vice ordförande ☒ Fagerström Linus ☒ Lindroos Erica ☒ Mattsson-Smith Charlotte ☒ Stenberg Diana ☒ Söderholm Mikael	☐ Jansson Tom ☐ Rydström Agneta ☐ Nyman Sten-Göte ☐ Eriksson Jessica ☐ Hampf Berit ☐ Dahlgren Johanna ☐ Eriksson Bo
Övriga närvarande	☐ Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande ☒ Timonen Bo, kommunstyrelsens representant ☐ Danielsson Ewa, kommundirektör ☒ Friberg Dina, kommuningenjör	
Paragrafer	§§ 34 – 48	
Underskrifter	Runar Karlsson Ordförande Dina Friberg Sekreterare	
Protokolljustering	Saltvik den 28.08.2024 Charlotte Mattsson-Smith Diana Stenberg	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 04.09.2024	
Intygar	Dina Friberg, kommuningenjör	
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den / 2024	
Underskrift	Ylva Westerberg, byråsekreterare	



Sammanträdestid 28.08.2024 kl. 18:30

Sammanträdesplats Kommungården i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 34 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 35 Delgivning	3
§ 36 Halvårsrapport 2024, Tekniska	4
§ 37 Avgifter för uthyrning av kommunens mötesrum 2025	5
§ 38 Hyror 2025	6
§ 39 Avloppsanslutningstaxa 2025	8
§ 40 Avloppsvattenavgift 2025	9
§ 41 Avgift för is 2025	11
§ 42 Bidrag för underhåll av privatvägar 2025	12
§ 43 Hamnavgifter 2025	13
§ 44 Kollektivtrafik 2025	14
§ 45 Snöplogning 2024-2028, distrikt Lavsböle-Tengsödavik	15
§ 46 Projektkalendern 2024, Augusti	16
§ 47 VA samarbete gällande bräddningar och tillskottsvatten till kommunens ledningsnät	17
§ 48 Styrsystem för kommunens fastigheter	18
Ändringssökande	19



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 23.08.2024. Protokollet finns till påseende från den 30.08.2024 på kommunens hemsida.

Runar Karlsson
Ordförande

Dina Friberg
Kommuningenjör

Intygar

Ylva Westerberg
Byråsekreterare



§ 34 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

TEKN 34 §/28.08.2024

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Charlotte Mattsson-Smith och Diana Stenberg.
Protokollet justeras direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 35 DELGIVNING

TEKN 35 §/28.08.2024

Tekniska nämnden delges information angående nedanstående ärenden:

- NAB, Flytt av pumpstation, Finbacka

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden antecknar sig ärendena till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/206/2024

§ 36 HALVÅRSRAPPORT 2024, TEKNISKA

TEKN 36 §/28.08.2024

I Saltviks kommuns budget för år 2024 står under verkställighetsdirektiven att nämnderna före den **28 augusti** skall ge en rapport till kommunstyrelsen för perioden januari-juni. Rapporten skall avse både ekonomi och verksamhet. Kommuningenjören har sammanställt ett förslag till rapport. Rapporterna bifogas som bilaga.

Bilaga. Halvårsrapport 2024, Tekniska samhällstjänster

Bilaga. Halvårsrapport 2024, Tekniska affärsverksamhet

Bilaga. Halvårsrapport 2024, Brand och räddningsverksamhet

Bilaga. Halvårsrapport 2024, Investeringar

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden omfattar halvårsrapporterna för både Samhällstjänster, Affärsverksamhet, brand- och räddningsverksamhet samt investeringar enligt bilagor. Rapporterna förs till kommunstyrelsen för vidarebehandling.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/216/2024

§ 37 AVGIFTER FÖR UTHYRNING AV KOMMUNENS MÖTESRUM 2025

TEKN 37 §/28.08.2024

Förslag till avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2025 enligt bilaga.

Bilaga. Hyra mötesrum 2025.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att avgifterna fastställs enligt följande:

Mötesrummet i kommunkansliet i Nääs

Stora mötesrummet på nedre våningen inklusive tillgång till befintlig teknisk utrustning.

Avgift höjs från 12,10 €/h till 12,90 €/h exklusive moms (16 €/h inklusive moms)

Boogårdens samlingsrum i Kvarnbo

Avgift höjs från 8,06 €/h till 9,56 €/h exklusive moms (12 €/h inklusive moms)

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/216/2024

§ 38 HYROR 2025

TEKN 38 §/28.08.2024

Tekniska nämnden handhar idag inom affärsverksamhetsområdet följande fastigheter: Rangsby och Ödkarby skollägenheter, Boogården, Grönvalla, Klockars, Kantorsgården, Skogshöjden och Strömma lägenhet.

Nettoresultatet från alla bostadslägenheter i kommunens verksamhet visade år 2023 ett överskott på 132.475 € (145.638 € år 2022) för de externa kostnaderna och ett totalt underskott på -34.130 € (BU2023 -57.746 €) inklusive avskrivningar, interna kostnader så som avloppsvattenavgift och plogning, fastighetsskötarnas arbete och kansliets kostnader för hyresuppföljning mm. Avskrivningarna enligt plan utgör 86.601 €.

Interna intäkter utgörs främst av de hyror utbildningsverksamheten betalar för den lägenhet som används för skolans verksamhet i form av eftislokal. Underhåll och renoveringar bokförs som driftkostnader. Hyresverksamheten bokförs inklusive moms.

Boogården, Grönvalla och Klockars är byggda med landskapslån. Kommunen kan i dagsläget själv bestämma hyran och meddela till landskapsregeringen. Enligt landskapsregeringens beslut skall följande hyreshöjning efter höjning utgå från det åländska konsumentprisindexet för bostäder juli månad. Hyresstatistiken uppdateras i april vartannat år av ÅSUB, senaste uppdateringen är från 2024. Se tabell 1.

Medelmånadshyra efter hustyp och region april 2024, euro/m²

Region	Totalt	Småhus	Radhus	Fler- vån.hus	Annat
Åland	12,13	7,30	10,21	12,63	9,64
Mariehamn	12,72	6,66	..	12,77	..
Landsbygden	10,39	8,33	10,48	10,56	..
Skärgården	9,49	..	9,69	-	9,06

Tabell 1. Medelmånadshyra. Källa ÅSUBs hemsida 16.08.2024

I medelhyran ingår kostnader för varmvatten och uppvärmning. Hyresstatistiken baseras på uppgifter från de största hyresvärdarna.

Hyresnivån är över lag högre i nyare hus, men hyran påverkas också av utförda renoveringar. Om man ser endast på byggnadsåret hade bostäderna byggda 1970 eller tidigare, på 1970-talet, på 1980-talet samt på 1990-talet ungefär samma hyresnivå, mellan 11,02 och 11,63 euro per kvadratmeter, medan den genomsnittliga hyran för bostäder byggda 2001–2010 var 13,02 euro och de allra nyaste bostäderna, byggda 2011 eller senare, hade en medelhyra på 14,98 euro per kvadratmeter.

Källa ÅSUBs hemsida, Hyresstatistik 2024 16.08.2024



De åländska konsumentpriserna steg med 3,0 procent i juli 2024 jämfört med juli 2023. I juli inverkade högre priser inom huvudgruppen bostäder, vatten, elektricitet, gas och övriga bränslen mest på den totala uppgången (med 1,3 procentenheter). *Källa ÅSUB, konsumentprisindex 16.08.2024*

Hyreshöjningar skall meddelas 2 månader på förhand till hyresgästerna.

Senaste hyresjustering gjordes inför 2023 med 2 % i följande fastigheter:

- Rangsby skollägenheter
- Boogården
- Skogshöjden
- Strömman

Bilaga. Sammanställning hyreshöjning 2 %

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att månadshyrorna 2025 höjs med 2 % i följande fastigheter:

- Rangsby skollägenheter
- Boogården
- Grönvalla
- Klockars
- Kantorsgården
- Skogshöjden
- Strömman lägenhet

Hyreshöjningen motiveras med bättre kostnadstäckning för underhåll samt att medelhyran i Saltvik nu ligger under medelmånadshyrorna för landsbygden på Åland.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/216/2024

§ 39 AVLOPPSANSLUTNINGSTAXA 2025

TEKN 39 §/28.08.2024

Upptas till behandling avloppsanslutningstaxan samt kriterier för anslutning till kommunens ledningsnät 2025.

Bilaga. Förslag till avloppsanslutningstaxa samt kriterier för anslutning 2025

Avloppsanslutningsavgift erläggs för att täcka kostnader för byggande av avloppsledningar och till dem ansluta anläggningar för behandling av avloppsvatten. De senaste två åren har antalet inkopplingar minskat.

31.12.2022 fanns det 814 hushåll i kommunen och totalt 576 st inkopplade till det kommunala ledningsnätet. Per 31.12.2023 ökade antalet till 580 inkopplade hushåll.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden beslutar föreslå för kommunstyrelsen oförändrad avloppsanslutningstaxa samt anslutningskriterier. Detta för att fortsättningsvis locka flera befintliga byggnader att ansluta sig till ledningsnätet.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/216/2024

§ 40 AVLOPPSVATTENAVGIFT 2025

TEKN 40 §/28.08.2024

Nettoresultatet för avloppsverket visade 2023 ett underskott på 30.292 € (överskott om 15.451 € år 2022) för de externa kostnaderna och ett totalt underskott på 78.261 € (underskott 35.809 € år 2022) inklusive avskrivningar, fastighetsskötarens arbete och kansliets kostnader för bl.a. fakturering mm. Avskrivningarna var 66.027 €. Förbrukningen av rent vatten ligger till grund för avloppsvattenfaktureringen.

Enligt landskapslagen om avloppsvattenavgift skall bruksavgiften fastställas på grund av den mängd vatten som används i fastigheten så att avgiften **täcker kostnaderna** för vattentjänsten. Avgifter skall bestämmas för förbrukningskategorierna industri, jordbruk och hushåll. Vid beräkningen beaktas miljö- och resurskostnader.

I protokoll 24 fört vid enskild föredragning, Miljöbyrån, 5.10.2006 beslöts att det inte är skäligt att kräva att de fastighetsägare som nu ansluter sig till kommunens ledningsnät skall finansiera utbyggnaden av det ledningsnät som behövs för framtida anslutningar. Kommunen behöver alltså inte med anslutnings- och bruksavgifter finansiera den del av utbyggnaden som görs med tanke på framtida anslutningar.

Avgiften höjdes inför **2023** från 3,63 €/m³ till **3,88 €/m³** exklusive moms. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, blev 4,81 €/m³.

Avgiften höjdes igen inför **2024** från 3,88 €/m³ till **3,95 €/m³** exklusive moms. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, blev 4,90 €/m³.

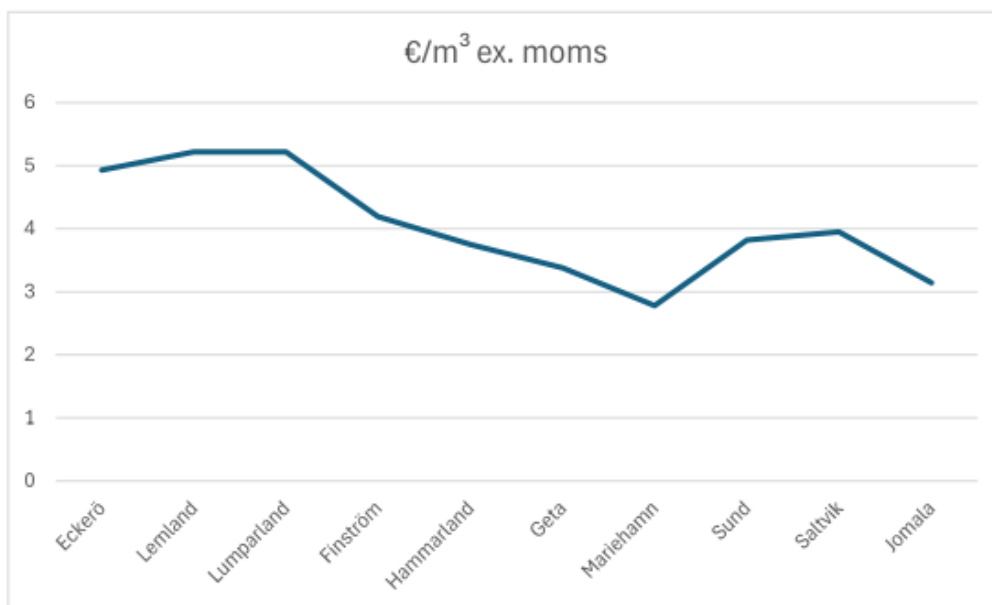
Orkla Abs processvatten går till fabriken eget reningsverk och mäts separat och faktureras direkt av Norra Ålands avloppsvatten. Vattnet från de sociala utrymmena går till kommunens ledningsnät. Det finns ingen separat mätning på det vatten som går till de sociala utrymmena. I slutet på 2015 gjordes ett försök med att installera en mätare på avloppsledningen efter Chipsfabriken för att kunna mäta fabriken avloppsvattenmängd. På grund av tekniska störningar har det inte fungerat. Sedan år 2018 betalar Orkla Ab avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m³ eller enligt förbrukning då mätaren togs i bruk.

Enligt samarbetsavtalet gällande ledande och behandling av avloppsvatten punkt 5.6 skall separata avtal ingås mellan respektive kommun och företag eller verksamhetsutövare i kommunen i det fall då ett företags avloppsvatten avviker från vanligt biologiskt nedbrytbart kommunalt avloppsvatten. Mariehamns stad fastställer årligen en formel för uträkning av den förhöjda avloppsvattenavgiften. Den förhöjda delen av avgiften tillfaller enligt avtalet Mariehamns stad för ökade reningskostnader i Lotsbroverket.



Avgifter för avloppsvatten i övriga kommuner 2024:

Kommun	€/m ³ ex. moms
Eckerö	4,93
Lemland	5,22
Lumparland	5,22
Finström	4,19
Hammarland	3,75
Geta	3,38
Mariehamn	2,78
Sund	3,82
Saltvik	3,95
Jomala	3,14

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden förordar för kommunstyrelsen att avloppsvattenavgiften står oförändrad 2025 med **3,95 €/m³** exklusive lagstadgad moms.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/216/2024

§ 41 AVGIFT FÖR IS 2025

TEKN 41 §/28.08.2024

Avgiften för att lösa tag till kylrummet för personer skrivna i Saltviks kommun var 0 € 2024. Utomstående har rätt att lösa tag eller nyckel mot en årlig avgift om 24,19 € exklusive moms (30,00 € inklusive moms).
Systemet har fått positiv feedback både från kommuninvånare och utomstående.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att avgiften för att lösa tag till kylrummet för personer skrivna i Saltviks kommun står oförändrad om 0 € för 2025.

Utomstående har rätt att lösa tag eller nyckel mot en årlig avgift om 24,19 € exklusive moms (30,00 € inklusive moms).

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/216/2024

§ 42 BIDRAG FÖR UNDERHÅLL AV PRIVATVÄGAR 2025

TEKN 42 §/28.08.2024

Inför 2023 höjdes bidraget till 500 €/km och fram till 21.8.2024 har 5.643,87 € utbetalas vilket är 117,58 % av budgeterat anslag om 4.800 €. De flesta ansökningarna inkommer i början av året. Det höjda anslaget har haft en positiv effekt och har bidragit till att vägar rustats mera, vanligtvis har endast hälften av budgeterat bidrag betalats ut.

Principer för utbetalning av bidraget fastställdes KFGE 102 §/14.11.2016.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att bidraget för underhåll av privatvägar hålls oförändrat om 500,00 €/km väg år 2025. Utbetalning av bidraget enligt tidigare fastställda principer. Bidraget hjälper till att hålla en högre standard på de privata vägarna i kommunen.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/216/2024

§ 43 HAMNAVGIFTER 2025

TEKN 43 §/28.08.2024

Hamnavgifterna omfattar småbåtsavgifterna i Hamnsundet, Kvarnboviken och Karviken. Dessutom ingår elavgift, magasinhyra och vinterförvaring i Hamnsundet.

Säsongerna 2019-2024 uppbars ingen avgift för vinterförvaring under tiden 15.9 - 15.5 på kommunens parkering ca 500 meter före Hamnsundet. Trots att båtar och släp skall vara märkta följs inte alltid detta. Det krävs därför en hel del arbete för att kunna fakturera avgiften. Dessutom har det skapat irritation om platserna endast utnyttjas en del av tiden. Det gäller ca 10 platser årligen.

Bilaga. Förslag till Hamnavgifter 2025.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att Hamnavgifterna 2025 är oförändrade jämfört med 2024.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/231/2024

§ 44 KOLLEKTIVTRAFIK 2025

TEKN 44 §/28.08.2024

Landskapsregeringen kallar årligen till ett möte angående inkommande års busstidtabeller. Tidtabellmötet hålls senare i oktober och landskapsregeringen begär nu in synpunkter och eventuella förslag på ändringar på nuvarande turlistor inför mötet. Synpunkterna skickas via e-post till registrator@regeringen.ax senast den 21 september, ange ärendenummer ÅLR 2024/5649.

Gällande turlistor hittas på www.alandstrafiken.ax/turlistor/bussturlistor

Tidigare år har tekniska nämndens ordförande deltagit i tidtabellmötet.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämndens ordförande deltar i tidtabellmötet i mån av möjlighet. Synpunkter på tidtabellerna kan skickas via e-post till kommuningenjören som gör en sammanställning till landskapsregeringen.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

Synpunkter som framkom i medborgarenkäten skickas in till landskapsregeringen.



SK/209/2023

§ 45 SNÖPLOGNING 2024-2028, DISTRIKT LAVSBÖLE-TENGSDAVIK

TEKN 25 §/15.05.2024

Adam Söderlund har per 30.4.2024 sagt upp snöplogningsavtalet för distriktet Lavsböle-Tengsödavik.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden bjuder ut snöplogningen av distriktet Lavsböle-Tengsödavik för säsongerna 2024-2028.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

TEKN 45 §/28.08.2024

Snöplogningen för distriktet Lavsböle-Tengsödavik har bjudits ut genom annons i lokal-tidningarna samt på kommunens hemsida.

Enligt verkställighetsdirektiven för budgeten 2024 skall avtal som har verkningar utöver budgetåret föras till kommunstyrelsen för godkännande.

Anbudstiden gick ut 23.08.2024 kl. 13.00. 1 anbud inkom inom utsatt tid.

Anbudet visas på mötet.

Kommuningenjörens förslag:

Kontrakt för snöplogning för snösäsongerna 2024 – 2028 tecknas med:

Hjalmars Gräv & Transport för distriktet Lavsböle-Tengsödavik

Tekniska nämnden förordar att kommunstyrelsen befullmäktigar tekniska nämndens ordförande att underteckna kontraktet.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

Tekniska nämnden förordar att kommunstyrelsen befullmäktigar kommuningenjören att underteckna kontraktet.



SK/234/2024

§ 46 PROJEKTKALENDERN 2024, AUGUSTI

TEKN 46 §/28.08.2024

Upptas till behandling projektkalendern 2024, augusti

Bilaga. Projektkalendern 2024, augusti

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden antecknar projektkalendern till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/235/2024

§ 47 VA SAMARBETE GÄLLANDE BRÄDDNINGAR OCH TILLSKOTTSVATTEN TILL KOMMUNENS LEDNINGSNÄT

TEKN 47 §/28.08.2024

VA samarbetet kommer att genomföra en utredning gällande bräddningar vid avlopps-pumpstationer och tillskottsvatten i avloppsledningsnätet. Projektet är en helåländsk utredning som finansieras av landskapet och samtliga kommuner på Åland har möjlighet att lämna in uppgifter om problematiska områden.

Samarbetsgruppen önskar att kommunerna inkommer med en lista/karta över problemområden i sin kommun i prioriteringsordning med största problemen överst som det finns behov av att utreda.

Utredningen ska resultera i en presentation över problemområden och förslag till åtgärder. Underlaget ska kunna användas av kommunerna som underlag för kommande investeringar.

Problemområden och förslag till åtgärder skickas till samarbetsgruppen senast 31.8.2024.

Preliminärt har kommuningenjören meddelat att Saltvik deltar i projektet och att våra problemområden är:

Prio 1. Kroklund, centrum

Förslag: Filmning av ledningsnätet samt genomgång av flöden för pumpstation på fastighet 736-435-2-26 Ödkarby reningsverk

Prio 2. Gamla Getavägen

Förslag: Filmning av ledningsnätet inom södra delen av området

Karta över prioritetsområdena visas på mötet.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden beslutar delta i projektet med prioritetsområdena Kroklund och Gamla Getavägen.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/236/2024

§ 48 STYRSYSTEM FÖR KOMMUNENS FASTIGHETER

TEKN 48 §/28.08.2024

Nuvarande styr- och övervakningssystem för kommunens fastigheter är en blandning av olika system och inget av systemen fungerar optimalt. Leverantören av det ena systemet har meddelat att nuvarande system kommer att kräva en uppgradering, dvs den gamla servern stängs efter årsskiftet och nya moduler måste installeras.

I och med rådande omständigheter är det tillfälle att se över övervakningssystemen som helhet. Ledande fastighetsskötare och kommuningenjören har haft möte med en leverantör som gett anbud på ett oberoende system för fastighetsintegration som kombinerar datateknisk utrustning och system från alla fastigheter med data från tredjepartsapplikationer. Anbudet inkluderar styrsystem för ventilationsaggregat, apparatskåp, installation och driftsättning samt sanering av nuvarande system. Arbetet med styrsystemet är tids- och resurskrävande och det bästa är att komma igång med arbetet så fort som möjligt.

Styrsystemet implementeras sedan stegvis utifrån behov i alla fastigheter, kostnaderna bokförs på driften. Nuvarande månadskostnader för befintligt styrsystem utgår. Det nya systemet inte har några månadskostnader. Nuvarande och kommande kostnader presenteras på mötet.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden anholder om 20.000 euro i tilläggsmedel hos kommunstyrelsen för köp av nytt styrsystem till kommunens fastigheter.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 35-43, 46, 48

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 34, 44, 45, 47

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Tekniska nämnden i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

"Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
