



Sammanträdestid	Onsdagen den 24.11.2021 kl. 19.00 – 20.09
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs.
Beslutande	<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, ordförande. Dist. <input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, viceordförande. Dist. <input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas. Dist. <input type="checkbox"/> Bromels Hanna <input checked="" type="checkbox"/> Laasonen Sofia. Dist. <input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Bror. Dist. 59§ kl. 19.10- <input type="checkbox"/> Renfors Kerstin <input type="checkbox"/> Sundberg Christa <input type="checkbox"/> Enocksson Camilla <input type="checkbox"/> Hampf René <input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin <input type="checkbox"/> Wikström Isa <input type="checkbox"/> Salmén Jan <input type="checkbox"/> Nyholm Dan
Övriga närvarande	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande <input type="checkbox"/> Josefsson Caroline, kommunstyrelsens representant <input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör  <input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef
Paragrafer	§§ 55 – 61
Underskrifter	Tommy Sjöblom Ordförande  Peter Holm Sekreterare
Protokolljustering	Saltvik den 24.11.2021  Niclas Alm  Sofia Laasonen
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 25.11.2021
Intygar	Peter Holm, utbildningschef
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den
Underskrift	



**Sammanträdestid** 24.11.2021 kl. 19:00

**Sammanträdesplats** Kommunkansliet

**Ärenden:**

Mötesuppgifter .....	1
§ 55 Sammanträdetts konstituerande .....	2
§ 56 Delgivningar till kännedom .....	3
§ 57 Internkontroll 2021 kv3/Utbildningsnämnden .....	4
§ 58 Remissbegäran angående grundvux .....	5
§ 59 Landskapsregeringens begäran om utlåttande på förslag till ANDTS-politiskt program 2021-2024 .....	7
§ 60 Sammanträdesdagar våren 2022/UTBN .....	8
§ 61 Konfidentiellt ärende: Skolgång i annan kommun, Sekretessbelagd (LL (1977:72) om allmänna handlingars offentlighet 9 §) .....	9
Ändringssökande .....	10



SALTVIKS KOMMUN

Utbildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

24.11.2021

Nr UTBN 8/2021

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida [www.saltvik.ax](http://www.saltvik.ax) den 18.11.2021. Protokollet finns till påseende från den 25.11.2021 på kommunens hemsida.

Intygar

Utbildningschef Peter Holm



---

**§ 55 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

UTBN 55 §/24.11.2021

**Konstatera laglighet och beslutförhet**

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

**Protokolljusterare**

Till protokolljusterare valdes Niclas Alm och Sofia Laasonen. Protokollet justeras direkt efter mötet.

**Föredragningslistan**

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.  
-----



---

**§ 56**

**DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM**

UTBN 56 §/24.11.2021

**Delgivningar**

Budgetuppföljning för utbildningsnämnden kv3/2021

Kostnader: 2 260 432 euro förbrukat av budgeterade 3 085 655 euro (73,26%)

Intäkter: 155 252 euro av budgeterade 195 450 euro (79,43%)

NÅUD:s fastställda budget för 2022 (som bilaga)

**Tjänstemannabeslut**

53§ Anhållan om avsked p.g.a. pensionering

54§ Anhållan om partiell tjänstledighet

55§ Delgivning sökande vik. klasslärare

56§ Ändring av arbetstids assistent/barnskötare

57§ Anhållan om partiell tjänstledighet

58§ Anställning av barnskötare, deltid tidsbundet

59§ Anställning av vik. klasslärare

60§ Konfidentiellt ärende: överföring till mångprofessionellt stöd

61§ Anhållan om forskningstillstånd

62§ Beviljande av årsbundna tillägg

**Utbildningschefens förslag:**

Utbildningsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

**Utbildningsnämndens beslut:**

Enligt förslag.

-----



SK/118/2021

**§ 57 INTERNKONTROLL 2021 KV3/UTBILDNINGSNÄMNDEN**

UTBN 57 §/27.10.2021

Internkontrollen görs kvartalsvis och det är kommunstyrelsen tillsammans med kommundirektören har det övergripande ansvaret för organiseringen av den interna kontrollen. Kommunstyrelsen godkänner årligen de kommunövergripande kontrollmålen som nämnderna och enheterna ska inkludera i sitt arbete med den interna kontrollen.

Enligt riktlinjerna för internkontroll, som antogs av kommunfullmäktige 15 §/8.2.2016, så är det kommunstyrelsen som fastställer kontrollmål för året.

Uppföljning för utbildningsförvaltningens plan och internkontroll för kvartal 3/2021 enligt bifogade dokument:

- Grundskolan
- Barnomsorgen
- Bibliotek, kultur och fritid

**Utbildningschefens förslag:**

Utbildningsnämnden antecknar internkontrollen till kännedom och delger kommunstyrelsen.

**Utbildningsnämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----



SK/427/2019

**§ 58 REMISSBEGÄRAN ANGÅENDE GRUNDVUX**

UTBN 58 §/24.11.2021

Landskapsregeringen har genom den nya lagstiftningen och läroplanen för grundskolan skapat en grund för att ge möjlighet till icke läropliktiga att erhålla avgångsbetyg från grundskolan (Grundvux). Grundvux hör till kommunernas ansvarsområde och kan ordnas i kommunens skolor eller i form av köptjänst genom interkommunalt samarbete. En sakkunniggrupp har sammanställt en rapport som beskriver hur Grundvux tre skeden: Läs- och skrivkunnighetsskedet, inledningsskedet och slutskedet kunde förverkligas.

Rapporten har per 21.10.2021 gått ut på remiss till bl.a. kommunerna. Svarstiden är satt till 21.12.2021.

Slutrapporten föreslår att kommunerna skall kunna förverkliga Grundvux genom köptjänster från Ålands folkhögskola samt Medborgarinstitutet från och med hösten 2022.

Kommunerna har sedan höstterminen 2021 skyldighet att erbjuda Grundvux för de som är intresserade. Till hösten 2021 var det ingen bosatt i Saltvik som anmälde sitt intresse. Möjligheterna för Saltvik att ordna en ändamålsenlig Grundvux-utbildning är begränsade, detta eftersom vi har små enheter och högstadieundervisningen bedrivs genom NÅUD.

Sakkunniggruppens slutrapport bifogas sammanträdeskallelsen.

**Utbildningschefens förslag:**

Utbildningsnämnden har tagit del av slutrapporten och konstaterar att:

- det finns flera vinster med en samordning och centralisering såsom möjligheten att erbjuda likvärdig och ändamålsenlig utbildning samt mer givande studerandemiljö för de studerande. Köptjänst-varianten är därför säkerligen ett tilltalande alternativ för de kommuner som kan ha svårt att ordna Grundvux i egen regi
- den beskrivna målgruppen för Grundvux är relevant och för att nå ut med information är alla initiativ till samordning välkomna
- Gällande struktur och organisation är det motiverat med den uppdelning mellan Medborgarinstitutet och Ålands folkhögskola som beskrivs. Flexibilitet framhålls, men det bör vara inom rimliga kostnader.
- kostnads kalkylen och finansieringsformen är informativ och här behöver säkerligen fortsatta diskussioner föras så att vi på Åland hittar en modell där behov, efterfrågan, utbildningsupplägg och kostnader balanseras
- gemensamt anmälningsförfarande och gemensamma antagningsgrunder är rätt väg att gå
- upplägget kring det som benämns "främmande språk" kunde förtydligas

Utbildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att dessa kommentarer delges Landskapsregeringen.

**Utbildningsnämndens beslut:**



---

Enligt förslag.

-----





SK/306/2021

**§ 59 LANDSKAPSREGERINGENS BEGÄRAN OM UTLÅTANDE PÅ FÖRSLAG TILL  
ANDTS-POLITISKT PROGRAM 2021-2024**

UTBN 59 §/24.11.2021

Landskapsregeringen (LR) har per 9.11.2021 gått ut till bland annat kommunerna med begäran om utlåtande om "Utkast på landskapsregeringens ANDTS-politiska program". Remisstiden är satt till 30.11.2021 kl. 15.00. I Saltviks kommun är det kommunstyrelsen som ger utlåtanden och de har sitt nästa möte 29.11.2021.

Det är en av LR utsedd parlamentarisk kommitté som tagit fram det föreslagna programmet. LR har redan inlett arbetet med att sammanställa ett åtgärdsprogram för att uppfylla ANDTS-programmet. Utbildningssektorn uppmanas inkludera synpunkter från elever och barn i sina utlåtanden. Framför allt önskas synpunkter om programmets målsättningar (avsnitt 7.2).

Utbildningschefen har genom daghems- och skolföreståndarna begärt in synpunkter från skolelever och daghemsbarn. Dessa delges nämnden när synpunkterna sammanställs.

ANDTS-programmet som bilaga till sammanträdeskallelsen.

**Utbildningschefens förslag:**

Utbildningsnämnden har tagit del av förslaget till ANDTS-program och konstaterar att:  
-de övergripande målen och målsättningarna är relevanta och indikatorerna torde kunna tillhandahålla relevant information till uppföljningen  
-avsnitt 4 Uppföljning av föregående politiska program är informativt och där framgår bl.a. att knappt hälften av de 25 åtgärder som relaterades till landskapsregeringens allmänna förvaltning förverkligades fullt ut. Lärdomar och erfarenheter från detta bör beaktas i såväl liggande förslag som i det åtgärdsprogram som LR börjat utarbeta.  
-i avsnittet "Grundskola och barnomsorg" under 5.3 "Kommunerna" redogörs i korthet om utbildningsverksamhetens roll. Innehållet är i stort det samma som redan står i de styrdokument som reglerar utbildningsverksamheten.

Utbildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att dessa kommentarer, inklusive bilagan med personal- och barnsynpunkter, delges Landskapsregeringen.

**Utbildningsnämndens beslut:**Enligt förslag.  
-----



SK/303/2021

**§ 60 SAMMANTRÄDESDAGAR VÅREN 2022/UTBN**

UTBN 60 §/24.11.2021

För att underlätta nämndens arbete fastställs preliminära mötesdagar för en termin i taget.

Mötena hålls kl. 19.00 på kommunkansliet om inget annat meddelas.

Kallelse till Utbildningsnämnden sker per e-post till nämndens ordinarie medlemmar, i enlighet med nämndens instruktion.

Om ordinarie nämndmedlem har förhinder vidarebefordrar denna kallelsen till sin personliga ersättare.

Dessutom är det önskvärt att ledamot som på grund av jäv inte kan delta i beslutsfattandet i ett visst ärende snarast meddelar detta till föredragande tjänsteman

**Utbildningschefens förslag:**

Platsen för sammanträdet är i regel kommunkansliet men avvikelser kan förekomma och dessa framgår i sådana fall i kallelsen. Följande preliminära sammanträdesdatum föreslås:

Onsdag 26.1 kl. 19.00

Onsdag 16.3 kl. 19.00

Onsdag 13.4 kl. 19.00

Onsdag 4.5 kl. 19.00

Onsdag 1.6 kl. 19.00

Onsdag 24.8 kl. 19.00

**Utbildningsnämndens beslut:**

Enligt förslag.

-----



---

SK/316/2021

**§ 61 KONFIDENTIELLT ÄRENDE: SKOLGÅNG I ANNAN KOMMUN, SEKRETESSBE-  
LAGD (LL (1977:72) OM ALLMÄNNA HANDLINGARS OFFENTLIGHET 9 §)**

UTBN 61 §/24.11.2021

**Utbildningschefens förslag:**

**Utbildningsnämndens beslut:**

-----



---

## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 57-59

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 55-56, 60-61

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

### **Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Utbildningsnämnden i Saltvik  
Lillängs 14, Nääs  
22320 Ödkarby

Paragrafer: 55-56, 60-61

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

### **Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



---

## **BESVÄRSANVISNING**

### **KOMMUNALBESVÄR**

#### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

### **FÖRVALTNINGSBESVÄR**

#### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



---

## **BESVÄRSANVISNING**

### **Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

### **Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.

-----