



| | |
|------------------------------------|---|
| Sammanträdestid | Onsdagen den 16.3.2022 kl. 19.00 – 20.42 |
| Sammanträdesplats | Kommunkansliet i Nääs |
| Beslutande | <input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, ordförande, dist. <input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, viceordförande, dist. <input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas, dist. <input checked="" type="checkbox"/> Bromels Hanna, dist. <input type="checkbox"/> Laasonen Sofia, dist. <input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Bror, dist. <input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin, dist. <input type="checkbox"/> Sundberg Christa <input type="checkbox"/> Enocksson Camilla <input type="checkbox"/> Hampf René <input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin <input type="checkbox"/> Wikström Isa <input type="checkbox"/> Salmén Jan <input type="checkbox"/> Nyholm Dan |
| Övriga närvarande | <input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande <input type="checkbox"/> Josefsson Caroline, kommunstyrelsens representant <input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör <input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef, dist. |
| Paragrafer | §§ 10 – 16 |
| Underskrifter | Tommy Sjöblom Ordförande Peter Holm Sekreterare |
| Protokolljustering | Saltvik den 18.3.2022 Niclas Alm Hanna Bromels |
| Protokollet framlagt till påseende | Saltvik den 18.3.2022 |
| Intygar | Peter Holm, utbildningschef |
| Utdragets riktighet bestyrker | Saltvik den |
| Underskrift | |



Sammanträdestid 16.03.2022 kl. 19:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet

Ärenden:

| | |
|---|----|
| Mötesuppgifter | 1 |
| § 10 Sammanträdet konstituerande | 2 |
| § 11 Delgivning till kännedom | 3 |
| § 12 Anhållan om bidrag för 100-årsfirande | 4 |
| § 13 Remissbegäran angående förslag till läroplan för barnomsorgen på Åland | 5 |
| § 14 Övergripande utvecklingsmål 2022 - 2024/Utbn | 6 |
| § 15 Bokslut och verksamhetsberättelse 2021/Utbn | 8 |
| § 16 Meddelande om fullgörande av läroplikt i hemmet, konfidentiellt ärende | 9 |
| Ändringssökande | 10 |



SALTVIKS KOMMUN

Utbildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

16.03.2022

Nr UTBN 2/2022

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 11.3.2022. Protokollet finns till påseende från den 18.3.2022 på kommunens hemsida.

Ordförande Tommy Sjöblom

Utbildningschef Peter Holm

Intygar
Ylva Westerberg
Byråsekreterare



§ 10 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

UTBN 10 §/16.3.2022

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Niclas Alm och Hanna Bromels. Protokollet justeras den 18.3.2022 kl. 08.00.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.

**§ 11****DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM**

UTBN 11 §/16.3.2022

Delgivningar

-Budgetuppföljning per 10.3.2022

| | Budget | Kumulerat 10.3.2022 | % |
|-----------|---------------|----------------------------|----------|
| Intäkter | 188 550 | 13 095 | 6,9% |
| Kostnader | 2 979 000 | 466 000 | 15,6% |

- KMST-beslut 22§/28.2.2022 Skogsglantan renovering (bilaga)
- KMST-beslut 23§/28.12.2022 Förlängt samarbetsavtal bo-tjänster
- KMST-beslut 25§/28.12.2022 Tjänstledighet

Tjänstemannabeslut

- 2§/27.1.2022 anställning vik. barnskötare
- 3§/11.2.2022 anställning vik. lärare i barnomsorgen
- 4§/3.3.2022 anställning vik. lärare i barnomsorgen (förlängning)
- 5§/8.3.2022 förordnande som vikarierande klasslärare
- 6§/8.3.2022 faktureringsunderlag gemensam fortbildningsinsats

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/52/2022

§ 12 ANHÅLLAN OM BIDRAG FÖR 100-ÅRSFIRANDE

UTBN 12 §/16.3.2022

Idrottsföreningen FRAM (IF FRAM) har inkommit med en anhållan om bidrag till sina planer för 100-årsjubileet 2022. Anhållan är på 1 830,80 euro vilket skulle täcka kostnader för framtagande av föreningshistorik samt möjliggöra ett arrangemang vid jubileumsdagen den 21 maj 2022. En budgetplan har också tagits fram. Föreningen har av utbildningsnämnden under 2021 beviljats bidrag om 1 500 euro för ett annat projekt inom ramen för 100-årsjubileet. Dessutom har föreningen av kommunstyrelsen beviljats föreningsbidrag för 2022.

I anhållan framgår bland annat att:

- projektet genomförs under våren 2022
- historik som sammanfattar föreningens 100 verksamma år
- jubileumsdagen är för allmänheten med bland annat följande innehåll: aktiviteter, utställning av föreningsmaterial, traktering och uppmärksammande av föreningsprofiler.

Anhållan med tillhörande bilagor presenteras på mötet. Utbildningsnämnden har per 21.2.2022 3 500 euro till sitt förfogande för beviljande av bidrag (4302 Kultur).

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden beslutar att bevilja IF FRAM 500 euro i bidrag för jubileumsfirandet, vilket täcker en del av de beräknade kostnaderna. Att föreningen inte erhåller bidrag för hela den summa man ansökt om motiveras med att nämnden behöver hushålla med tillgängliga medel för att kunna bevilja bidrag för andra samt att IF FRAM redan erhållit verksamhetsbidrag samt projektbidrag för 100-årsjubileet.

Bidraget utbetalas mot redovisade kostnader och utifrån det som uppges i anhållans beskrivning. Kostnaderna skall redovisas till utbildningschefen inom 2022 varefter möjligheterna att söka de beviljade medlen förfaller och en eventuell ny ansökan måste göras. Till kostnadsredovisningen skall föreningen bifoga resultatet av projektet.

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/7/2021

§ 13 REMISSBEGÄRAN ANGÅENDE FÖRSLAG TILL LÄROPLAN FÖR BARNOMSORGEN PÅ ÅLAND

UTBN 13 §/16.3.2022

Vid Utbildnings- och kulturavdelningen vid Ålands landskapsregering pågår ett arbete med att ta fram ny läroplan för barnomsorgen på Åland. Ett förslag har den 21.1.2022 gått ut till kommunerna med remissbegäran. Remisstiden pågår från 21.1 – 28.3.2022.

Utbildnings- och kulturavdelningen ber alla remissinstanser att lämna in synpunkter gällande de delområden som berör deras verksamhet. I remissvaren önskas tydliga hänvisningar till kapitel och motiverade förslag till förändring för att inkomna förslag och synpunkter på bästa sätt ska kunna beaktas. Synpunkter på illustrationerna i läroplanen tas också gärna emot. Läroplanen språkgranskas efter remisstiden.

Kommunstyrelsen är det organ som delger yttranden vid remissförfrågningar. Kommunstyrelsens nästa möte är 21.3.2022.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

Saltviks kommuns förslag till yttrande
NÅUD-s yttrande

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att Saltviks kommun delger Ålands landskapsregering sitt yttrande i enlighet med bifogat dokument.

Utbildningsnämndens förslag till yttrande samt NÅUD-s dito bifogas beslutet.

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/341/2021

§ 14 ÖVERGRIPANDE UTVECKLINGSMÅL 2022 - 2024/UTBN

KMST 280 §/20.12.2021

I kommunens budget för 2022 finns attraktionskraft för boende, besökare och företag som övergripande utvecklingsmål för 2022 – 2024. Utvecklingsmålet ligger i linje med utvecklings- och hållbarhetsagenda för Åland, vilken kommunfullmäktige formellt ställt sig bakom (kfge 25§/9.4.2018). Indikator för utvecklingsmålet är befolkningsutveckling samt in- och utflyttning.

Under hösten 2021 presenterade nätverket Bärkraft.ax, inom vilken utvecklings- och hållbarhetsagendan är framtagen ett verktyg (<https://foljupp.barkraft.ax/>), som ska hjälpa organisationer att prioritera vilka aktiviteter man vill genomföra under inkommande verksamhetsår.

Som ett övergripande utvecklingsmål för personal finns attraktiv arbetsgivare. Detta innebär att Saltviks kommun strävar efter att vara en arbetsgivare där välmående anställda efter bästa förmåga tar ansvar för sin hälsa och upplever välmående samt tar till sig kunskaper och färdigheter som får en att blomstra. Som konkreta verksamhetsmål för 2022 nämns att genomföra en personalenkät samt att alla medarbetare ska känna till och ha kunskap om Saltviks kommuns jämställdhets- och likabehandlingsplan.

Kommunens ledningsgrupp diskuterade de i budget föreslagna utvecklingsmålen vid sitt möte 14.12.2021 och förslag till att ge nämnderna i uppdrag att under våren arbeta närmare med målen. Ledningsgruppen omfattade upplägget med förslag till tillägg att även personalen involveras och att en ev. mellanrapport görs före budgetseminariet.

Under kommunstyrelsens verksamhetsområde för 2022 finns som mål att kommunstyrelsen i samarbete med extern expertis gör en satsning på kommunikation och ökad attraktionskraft för boende, besökare och företag samt kommunikation för övergripande rekrytering till kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger nämnderna i uppdrag att till 30 april 2022 komma med förslag på konkreta mål för arbetet med att skapa attraktionskraft för boende, besökare och företag samt med arbetet att vara en attraktiv arbetsgivare. En mellanrapport för arbetet ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 30 mars 2022. Kommundirektören får i uppdrag att tillsammans med ledningsgruppen involvera personalen i arbetet med målen. Nämndernas förslag tillsammans med personalens sammanställs sedan som underlag för diskussion vid målseminariet i slutet av maj, inför budgetarbetet 2023.

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att begära in offerter på satsningen på kommunikation gällande ökad attraktionskraft och övergripande rekrytering.

Kommunstyrelsens beslut:



Kommunstyrelsen beslöt att ge nämnderna i uppdrag att till 30 april 2022 komma med förslag på konkreta och mätbara mål för arbetet med att skapa attraktionskraft för boende, besökare och företag samt med arbetet att vara en attraktiv arbetsgivare. En mellanrapport för arbetet ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 30 mars 2022. Kommundirektören får i uppdrag att tillsammans med ledningsgruppen involvera personalen i arbetet med målen. Nämndernas förslag tillsammans med personalens sammanställs sedan till fullmäktigemötet den 16 maj 2022 inför målseminariet i slutet av maj.

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att begära in offerter på satsningen på kommunikation gällande ökad attraktionskraft, övergripande rekrytering och ökad försäljning av bostadstomter.

UTBN 7 §/26.1.2022

Nämnderna har av kommunstyrelsen fått i uppdrag att bidra till arbetet med att ta fram utvecklingsmål för kommunen.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden diskuterar uppdraget.

Utbildningsnämndens beslut:

Utbildningsnämnden diskuterade uppdraget och gav utbildningschefen konkreta förslag. Ärendet återremitteras och utbildningschefen fick i uppdrag att sammanställa de förslag och synpunkter som nämnden framfört. Ärendet tas upp igen på nästa möte.

UTBN 14 §/16.3.2022

Utbildningschefen har sammanställt nämndens förslag i ett dokument benämnt "Utbildningsnämndens sammanställning". Dokumentet bifogas sammanträdeskallelsen.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden diskuterar och reviderar det sammanställda dokumentet. Dokumentet delges kommunstyrelsen som mellanrapport.

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/38/2022

§ 15 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2021/UTBN

UTBN 15 §/16.3.2022

Utbildningschefen har gjort ett förslag till verksamhetsberättelse för utbildningsförvaltningen och NÅUD för år 2021.

NÅUD:s verksamhetsberättelse är preliminär och behandlades i förbundsstyrelsen 16.3.2022.

Följande investeringar som hör till Utbildningsnämndens verksamhet finns upptagna i budget 2021:

- Prästkragen lekutrustning. Projekt slutfört 2021.
- Prästkragen staket. Ej slutfört, fortsätter 2022. Hör till tekniska nämnden.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Verksamhetsberättelse för Utbildningsförvaltningen
- Verksamhetsberättelse för NÅUD (Saltviks del av verksamheten)
- Balansbok 2021 för NÅUD (delges så fort den finns till handa)
- Förbundsstyrelsebeslut NÅUD (presenteras i mån av tillgång på mötet)
- Investeringsutfall

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden godkänner verksamhetsberättelse samt investeringsutfall enligt bifogade handlingar och för ärendet vidare för fortsatt behandling i kommunstyrelsen.

- Verksamhetsberättelse för utbildningsförvaltningen
- Verksamhetsberättelse för NÅUD
- Investeringsutfall

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/51/2022

§ 16 MEDDELANDE OM FULLGÖRANDE AV LÄROPLIKT I HEMMET, KONFIDENTIELLT ÄRENDE

UTBN 16 §/16.3.2022

Sekretessbelagd enligt 9§ 2 kap. del V i Landskapslag om barnomsorg och grundskola (2020:32)

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämndens beslut:



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 13-15

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 10-12, 16

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Utbildningsnämnden i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: 10-12, 16

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
