



Sammanträdestid	Onsdagen den 2.6.2021 kl. 19.00-20.00														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy,</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Sundberg Christa, dist.</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, ordförande, dist.</td><td><input type="checkbox"/> Enocksson Camilla</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas, dist.</td><td><input type="checkbox"/> Hampf René</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Bromels Hanna, dist.</td><td><input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Laasonen Sofia, dist.</td><td><input type="checkbox"/> Wikström Isa</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lundberg Bror</td><td><input type="checkbox"/> Salmén Jan</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin, dist.</td><td><input type="checkbox"/> Nyholm Dan</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy,	<input checked="" type="checkbox"/> Sundberg Christa, dist.	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, ordförande, dist.	<input type="checkbox"/> Enocksson Camilla	<input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas, dist.	<input type="checkbox"/> Hampf René	<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Hanna, dist.	<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin	<input checked="" type="checkbox"/> Laasonen Sofia, dist.	<input type="checkbox"/> Wikström Isa	<input type="checkbox"/> Lundberg Bror	<input type="checkbox"/> Salmén Jan	<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin, dist.	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan
<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy,	<input checked="" type="checkbox"/> Sundberg Christa, dist.														
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, ordförande, dist.	<input type="checkbox"/> Enocksson Camilla														
<input checked="" type="checkbox"/> Alm Niclas, dist.	<input type="checkbox"/> Hampf René														
<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Hanna, dist.	<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin														
<input checked="" type="checkbox"/> Laasonen Sofia, dist.	<input type="checkbox"/> Wikström Isa														
<input type="checkbox"/> Lundberg Bror	<input type="checkbox"/> Salmén Jan														
<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin, dist.	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Josefsson Caroline, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Blomqvist Fagerholm Isa, skolföreståndare 27§ kl. 19.00-19.40</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Josef, skolföreståndare 27§ kl. 19.00-19.40</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline, kommunstyrelsens representant	<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	<input checked="" type="checkbox"/> Blomqvist Fagerholm Isa, skolföreståndare 27§ kl. 19.00-19.40	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Josef, skolföreståndare 27§ kl. 19.00-19.40	 	<input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef							
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input type="checkbox"/> Josefsson Caroline, kommunstyrelsens representant															
<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Blomqvist Fagerholm Isa, skolföreståndare 27§ kl. 19.00-19.40															
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Josef, skolföreståndare 27§ kl. 19.00-19.40															
<input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, utbildningschef															
Paragrafer	§§ 26 – 35														
Underskrifter	<table><tr><td>Sue Holmström Ordförande</td><td>Peter Holm Sekreterare</td></tr></table>	Sue Holmström Ordförande	Peter Holm Sekreterare												
Sue Holmström Ordförande	Peter Holm Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 2.6.2021 <table><tr><td>Hanna Bromels</td><td>Sofia Laasonen</td></tr></table>	Hanna Bromels	Sofia Laasonen												
Hanna Bromels	Sofia Laasonen														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 3.6.2021														
Intygar	Peter Holm, utbildningschef														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift															



Sammanträdestid 02.06.2021 kl. 19:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 26 Sammanträdet konstituerande	2
§ 27 Utredning om skolorganisation	3
§ 28 Delgivningar till kännedom	5
§ 29 Sammanträdesdagar hösten 2021/Utbn	6
§ 30 Skolskjutsar Rangsby skola läsåret 2021-2022	7
§ 31 Skolskjutsar Ödkarby skola läsåret 2021-2022	8
§ 32 Ulla och Ruben Nordmans stipendiefond, fondavkastning 2021	9
§ 33 Hjördis Gottbergs minnesfond, fondavkastning 2021	11
§ 34 Anhållan om kulturbidrag, IF FRAM	13
§ 35 Anhållan om kulturbidrag, Fornföreningen Fibula	14
Ändringssökande	16



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 27.5.2021. Protokollet finns till påseende från den 3.6.2021 på kommunens hemsida.

Intygar

Utbildningschef Peter Holm



§ 26 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

UTBN 26 §/2.6.2021

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Hanna Bromels och Sofia Laasonen. Protokollet justeras direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg: 35§ Anhållan om kulturbidrag, Fornföreningen Fibula r.f.



SK/39/2021

§ 27 UTREDNING OM SKOLORGANISATION

UTBN 18 §/17.3.2021

I Utbildningsnämndens avsnitt i budget 2021 framgår att nämnden i och med fastställandet av budgeten gets följande uppdrag:

"Kommunstyrelsen ger skol- och bildningsnämnden i uppdrag att utreda klass 1-3 och 4-6 skola alternativt slå ihop fler klasser."

Bakgrunden till uppdraget är den ekonomiska situationen vilket också föranlett att man i budget 2021 beslutat om följande:

"Kommunfullmäktige gav kommunstyrelsen i uppdrag att utse en arbetsgrupp, bestående av personer från alla partigrupper, för att utreda de ekonomiska förutsättningarna i kommunen. Gruppen kan även anlita experthjälp utifrån. Arbetsgruppen bör ta fram tydligare budgetdirektiv och förslag på att utveckla budgetbehandlingen samt utarbeta en långsiktig plan för ekonomin i kommunen."

Dessa två beslut bör ses som utgångspunkt för den fortsatta utformningen samt genomförandet av uppdraget.

Förutsättningarna inom grundskoleverksamheten i Saltviks kommun.

- Två grundskolor för åk 1-6 samt två fritidshem (fr.o.m. höstterminen 2021 ett fritidshem placerat vid Rangsby)
- De utvärderingar som genomförts under de senaste åren visar att den service som Saltviks kommun tillhandahåller är i nivå med Åland som helhet och håller god nivå.
- Kostnaderna för grundskolan i bokslut 2020 kommer landa kring 1 171 000 euro (drift) varav personalkostnader utgör 82% (963 000 euro).
- I bokslut 2020 framgår att det i Saltviks skolor per 31.12 gick 119 elever och att lärartimmarna per vecka var 340 (med USK 24 blir det 14,1 lärare och timresursen blir 2,86).
- Utifrån tillgängliga uppgifter kommer elevunderlaget under åren 2021-2027 variera mellan 117 och 135. I början av perioden med fler elever i Rangsby och mot slutet jämnt fördelat mellan skolorna.
- I ekonomiplan 2022-2025 finns inga planerade investeringar i någondera skolfastighet.

Förutsättningarna för uppdraget

- I budget 2021 finns inga medel reserverade för utredningen men de ledande tjänstemännen inom grundskolan kunde inom vissa ramar ta sig an uppdraget.
- Uppdragets utformning och omfattning är avgörande, och vill man ha en grundlig utredning bör finansieringen ses över. Om en utredning som belyser endast de viktigaste aspekterna är acceptabel, bör dessa klargöras, och då finns det möjlighet att utföra uppdraget med befintliga resurser.
- tillräckligt med tid bör reserveras för utredningen

Skolföreståndarna deltar i mötet som sakkunniga.

Utbildningschefens förslag:



Utbildningsnämnden diskuterar hur man vill gå vidare med det uppdrag man fått av Kommunstyrelsen och ger utbildningschefen anvisningar om det fortsatta arbetet med frågan.

Utbildningsnämndens beslut:

Utbildningschefen fick i uppdrag att tillsammans med skolföreståndarna utreda frågan utifrån det arbetsdokument som presenterades på mötet.

UTBN 25 §/5.5.2021

Utbildningschefen har tillsammans med skolföreståndarna arbetat vidare med utredningen och presenterar på mötet en mellanrapport av uppdraget. Arbetet har hittills fortlöpt enligt tidsplan och tanken är att förvaltningen skall ha rapporten klar inom maj månad så att den kan behandlas på utbildningsnämndens nästa möte den 2.6.2021.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden antecknar mellanrapporten till kännedom och utbildningschefen arbetar vidare med utredningen utifrån de synpunkter som nämnden framfört.

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

UTBN 25 §/2.6.2021

Skolföreståndarna och utbildningschefen presenterar ett första utkast av utredningen.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden anser sig härmed ha fullgjort kommunstyrelsens uppdrag. Bilagan "Förslag till slutrapport" bifogas mötesprotokollet och delges kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



§ 28 DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM

UTBN 28 §/2.6.2021

Delgivningar

27.5.2021 LR 2020/3376 Avslag på Hammarlands kommuns anhållan om återinförande av ruttaxa inom skoltrafiken

Tjänstemannabeslut

15§ 4.5.2021 anhållan om tjänstledighet

16§ 11.5.2021 anhållan om faderskaps- och vårdledighet

17§ 11.5.2021 anhållan om vårdledighet och semester

18§ 17.5.2021 utbetalning av övertid som uppstått p.g.a. Covid-relaterad arbetsbelastning

19§ 18.5.2021 förordnande som vikarierande klasslärare 1.8.2021-31.7.2022

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/127/2021

§ 29 SAMMANTRÄDESDAGAR HÖSTEN 2021/UTBN

UTBN 29 §/14.6.2021

Kommunstyrelsen har fastställt sina sammanträdesdagar för hösten 2021 enligt följande:

30.8.2021
13.9.2021
11.10.2021
18.10.2021 (budgetbehandling kl. 9 – 16)
1.11.2021
8.11.2021
29.11.2021
20.12.2021 (kl. 14)

Enligt tidtabellen för budget 2022 skall nämnderna behandla ärendet under perioden 20.9 – 30.9.2021. Eventuell återremiss till nämnderna beslutar Kommunstyrelsen om 18.10 och den troliga tidsramen blir då att nämnderna skall ha behandlat ärendet inför nästa styrelsemöte som är 1.11.2021.

Utbildningsnämnden kan utgående från dessa datum bestämma tidpunkt för höstens sammanträdesdagar. I senaste budgetprocess behandlade nämnden budgeten i två omgångar med en veckas mellanrum.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden beslutar om följande preliminära mötesdagar för hösten 2021:

Onsdag 18.8 kl. 19.00 vid kommunkansliet
Onsdag 22.9 kl. 19.00 vid kommunkansliet
Onsdag 29.9 kl. 19.00 vid kommunkansliet (budget 2022)
Onsdag 27.10 kl. 19.00 vid kommunkansliet
Onsdag 24.11 kl. 19.00 vid kommunkansliet
Onsdag 26.1.2022 kl. 19.00 vid kommunkansliet

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/171/2021

§ 30 SKOLSKJUTSAR RANGSBY SKOLA LÄSÅRET 2021-2022

UTBN 30 §/2.6.2021

Upphandlingen av skolskjutsar för inkommande läsår utannonserades 3.5.2021 genom en gemensam annons för alla kommuner på norra Åland. Tid för att lämna in anbud fanns till och med 20.5.2021 kl. 15.00. Respektive kommun handhar upphandlingen på egen hand. I Saltviks kommun är det, enligt delegeringsordningen (Saltviks utbildningsstadga 33§), Utbildningsnämnden som upphandlar skolskjutsarna och utbildningschefen som tecknar avtal.

Rangsbyskolas skolskjuts är uppdelad i två linjer. Separata anbud skall ges för respektive linje.

Inom utsatt tid har tre giltiga anbud inkommit. Två för linje 1 och ett för linje 2.

- Jomala Taxi AB, linje 1
- Sunds Buss och Lastbilstransporter AB, linje 1
- Sussis Taxi kb, linje 2

Sammanställning över inkomna anbud, utifrån utvärderingskriterierna i anbudshandlingarna, presenteras för utbildningsnämnden på mötet.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden beslutar anta anbudet av Jomala Taxi AB för linje 1 och Sussis Taxi kb för linje 2 och ger utbildningschefen i uppdrag att skriva avtal enligt givet anbud och tillsammans med åkeriet lägga upp bästa schema på samtliga linjer.

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/170/2021

§ 31 SKOLSKJUTSAR ÖDKARBY SKOLA LÄSÅRET 2021-2022

UTBN 31 §/2.6.2021

Upphandlingen av skolskjutsar för inkommande läsår utannonserades 3.5.2021 genom en gemensam annons för alla kommuner på norra Åland. Tid för att lämna in anbud fanns till och med 20.5.2021 kl. 15.00. Respektive kommun handhar upphandlingen på egen hand. I Saltviks kommun är det, enligt delegeringsordningen (Saltviks utbildningsstadga 33§), Utbildningsnämnden som upphandlar skolskjutsarna och utbildningschefen som tecknar avtal.

Ödkarby skolas skolskjuts består av en linje.

Inom utsatt tid har ett giltigt anbud inkommit.

-Roland Nylund taxi

Sammanställning över inkomna anbud, utifrån utvärderingskriterierna i anbudshandlingarna, presenteras för utbildningsnämnden på mötet.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden beslutar anta anbudet av Roland Nylund taxi och ger utbildningschefen i uppdrag att skriva avtal enligt givet anbud och tillsammans med åkeriet lägga upp bästa schema på samtliga linjer.

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/134/2021

§ 32 ULLA OCH RUBEN NORDMANS STIPENDIEFOND, FONDAVKASTNING 2021

KMST 111 §/10.5.2021

Fonden inrättades 22.11.2011 efter arv från Ulla och Ruben Nordman. Stadgarna ändrades av fullmäktige 9.4.2018. Enligt fondens stadga:

p 5. Stipendiefondens ändamål är att genom stipendier stödja ungdomar, främst med anknytning till Saltviks kommun, vilka med framgång bedriver universitets och högskolestudier eller därmed jämförbara studier, för deras fortsatta studier.

p 6. Ur stipendiefondens ränteavkastning – och under förutsättning att tillräcklig avkastning har genererats – utdelas årligen på ansökan stipendier till ungdomar som uppfyller de i punkt 5 nämnda kriterierna. En och samma ungdom kan erhålla stipendium högst två gånger under sin studietid.

Stipendiefonden förvaltas av kommunstyrelsen i Saltviks kommun. Kommunstyrelsen kan besluta att skol- och bildningsnämnden, på kommunstyrelsens vägnar skall handha dessa uppgifter, varvid kommunstyrelsen årligen besluter om det belopp som skall ställas till nämndens förfogande för utdelning i form av stipendier.

Fondens grundkapital 22.11.2011	156 900,00
Överfört till placeringsfonder 26.4.2018	
Ålandsbanken Euro Bond	40 000,00
Ålandsbanken Tomtfond	80 000,00
Ingående saldo bankkonto 1.1.2020	24 028,67
Gravvård	-100,00
Avkastning Tomtfond	2 464,28
Utbetalda stipendier	-500,00
Tillgodoränta	25,54
Utgående saldo bankkonto 31.12.2020	25 918,49
Placeringsfondernas värde 31.12.2020:	
Ålandsbanken Euro Bond	40 786,85
Ålandsbanken Tomtfond	82 132,30

Avkastning från Tomtfonden utbetald 9.4.2021 uppgår till 2 503,27 euro.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger skol- och bildningsnämnden rätt att under 2021 nyttja 500 euro för stipendium.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

UTBN 32 §/2.6.2021



Annonsering om minnesfonden har skett i kommunens infoblad och inom utsatt tid har tre ansökningar om stipendium inkommit. Samtliga uppfyller fondens fastställda kriterier.

Utbildningsnämnden har 500 euro att fördela.

Bilaga som bifogas sammanträdeskallelsen:

Förslag till fördelning av stipendium.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden besluter bevilja stipendium enligt bilaga.
Stipendierna utbetalas 30 juni 2021.

Utbildningsnämndens beslut:

Utbildningsnämnden besluter bevilja följande personer varsitt stipendium á 160 euro:

Cassandra Lindholm

Elisabeth Packalén

Axel Dahlblom

Stipendierna utbetalas 30 juni 2021.



SK/135/2021

§ 33 HJÖRDIS GOTTBERGS MINNESFOND, FONDAVKASTNING 2021

KMST 112 §/10.5.2021

Fonden inrättades år 1992, efter arv från folkskollärare Hjördis Gottberg. Enligt fondens stadga är fondens ändamål att genom stipendier stödja elever, vilka genomgår Rangsby skola eller genomgått Rangsby skola och studerar vidare vid yrkes- eller högskolor, vars normala studietider är minst tre år. En och samma elev kan erhålla ett stipendium högst en gång under sin skoltid vid Rangsby skola och högst två gånger under sin studietid vid en yrkes- eller högskola.

Om fondens användning beslutar kommunstyrelsen, som även i övrigt beslutar om frågor i anslutning till fonden. Kommunstyrelsen skall särskilt tillse att Hjördis Gottbergs grav skötes på ett omsorgsfullt sätt.

Fondens grundkapital	
Ingående saldo 1.1.1993 (414.744,26 mk)	69.754,98 €

Överfört till placeringsfonder 26.4.2018	
Ålandsbanken Euro Bond	15 000,00
Ålandsbanken Tomtfond	35 000,00

Ingående saldo bankkonto 1.1.2020	11 769,16
Gravvård 2019 (betalas 2020)	-120,00
Avkastning Tomtfond	1 078,12
Utbetalda stipendier	-300,00
Utgående saldo bankkonto 31.12.2020	12 427,28

Placeringsfondernas värde 31.12.2020:	
Ålandsbanken Euro Bond	15 295,06
Ålandsbanken Tomtfond	35 932,89

Avkastning från Tomtfonden utbetald 9.4.2021 uppgår till 1 095,18 euro.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger skol- och bildningsnämnden rätt att under 2021 nyttja 200 euro för stipendium.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

UTBN 33 §/2.6.2021

Annonsering om minnesfonden har skett i kommunens infobladd och inom utsatt tid har två ansökningar om stipendium inkommit. Samtliga uppfyller fondens fastställda kriterier.

Utbildningsnämnden har 200 euro att fördela.



Bilaga som bifogas sammanträdeskallelsen:

Förslag till fördelning av stipendium.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden besluter bevilja stipendium till de sökande enligt bilaga.
Stipendierna utbetalas 30 juni 2021.

Utbildningsnämndens beslut:

Utbildningsnämnden besluter bevilja följande personer varsitt stipendium á 100 euro:
Cassandra Lindholm
Miranda Sjöblom

Stipendierna utbetalas 30 juni 2021.



SK/179/2021

§ 34 ANHÅLLAN OM KULTURBIDRAG, IF FRAM

UTBN 34 §/2.6.2021

Idrottsföreningen FRAM (IF FRAM) har inkommit med en anhållan om bidrag för sitt projekt om digitalisering av föreningshistorik i samband med 100-års jubileet 2022. Anhållan är på 3 400 euro vilket motsvarar hela kostnaden för projektet. Föreningen undersöker också alternativa finansieringsmöjligheter.

I anhållan framgår bland annat att:

- projektet genomförs under åren 2021-2022
- resultatet blir en bläddringsbar broschyr
- föreningen avser att publicera broschyren på sin hemsida och på det viset tillgängliggöra föreningens idrottskultur för allmänheten

Anhållan med tillhörande bilagor presenteras på mötet. Utbildningsnämnden har per 27.5.2021 2 000 euro till sitt förfogande för beviljande av bidrag.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden beslutar att bevilja IF FRAM 1 500 euro i bidrag för projektet i fråga. Bidraget utbetalas mot redovisade kostnader och utifrån det som uppges i anhållans projektbeskrivning. Kostnaderna skall redovisas till utbildningschefen inom 2021 varefter möjligheterna att söka de beviljade medlen förfaller och en eventuell ny ansökan måste göras. Till kostnadsredovisningen skall föreningen bifoga resultatet av projektet.

Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/182/2021

§ 35 ANHÅLLAN OM KULTURBIDRAG, FORNFÖRENINGEN FIBULA

UTBN 35 §/2.6.2021

Fornföreningen Fibula r.f. anhåller hos Utbildningsnämnden om ett ekonomiskt bidrag på 10 000 euro för sin verksamhet år 2021. Summan är högre än tidigare år vilket beror på minskade intäkter p.g.a. pandemin samt underhållsbehov i Vikingabyn. Underhållsbehov består av tjärning av tak och föreningen har erhållit en offert om 15 000 euro för arbetet. Föreningen har ansökt om och beviljats stöd av landskapsregeringen för tjärningen av tak, det rör sig om en ersättning motsvarande 25% av kostnaderna.

Fornföreningen Fibula är en kulturell/historisk förening som syftar till att återge vikingatiden på Åland genom tidsresor för skolbarn, gästbud för vuxna m.m. Föreningens huvudattraktion är Vikingamarknaden i Saltvik som räknas till en av de största vikingamarknaderna i Europa. Marknaden besöks årligen av ca 5 000 besökare på tre dagar och ca 500 tillresta vikingar/försäljare deltar. På grund av pandemin ställdes marknaden in 2020. Föreningen har i dagsläget inte erhållit någon kompensation för minskade intäkter med anledning av pandemin och de restriktioner som myndigheter infört.

Föreningen håller årligen kurser riktade till medlemmar samt allmänheten. Till föreningen hör också en vikingatida stridsgrupp bestående av mestadels ungdomar. Föreningen erbjuder utan kostnad, en tidsresa/lägerskola under läsåret för två klasser i Saltvik med deltagande lärare.

Föreningen har enligt de fastställda kriterierna möjlighet att erhålla bidrag. Till ansökan har bifogats de handlingar som efterfrågas vid behandling av verksamhetsbidrag. Utbildningschefen har även varit i kontakt med föreningens ordförande.

Enligt de handlingar som inkommit utgörs föreningens verksamhet i huvudsak av sådant som faller under kulturområdet, men en del av verksamheten är riktad till ungdomar.

För Utbildningsnämnden återstår följande budgeterade medel att fördela:
Verksamhetsbidrag 4 000 euro (märkt "övrig ungdomsverksamhet")
Kulturbidrag 500 euro

Utbildningsnämnden har detta budgetår, p.g.a. det ekonomiska läget, mindre medel att fördela i bidrag. Denna minskning motsvarar ca 20% för föreningsbidrag och 50% för kultur- och verksamhetsbidrag jämfört med budget 2020. Följden av detta är att samtliga bidrag som Utbildningsnämnden hittills beviljat har varit lägre än de som beviljades 2020. År 2020 beviljades Fibula 4 500 euro i bidrag.

Utbildningschefens förslag:

Utbildningsnämnden beviljar fornföreningen Fibula r.f. ett kulturbidrag om 500 euro och ett verksamhetsbidrag, för sin satsning på ungdomsverksamhet om 3 100 euro, för 2021. Totalt erhåller föreningen således 3 600 euro och bidragsutbetalningen görs senast 30.6.2021. Summan motsvarar 80% av det bidrag som föreningen erhöll 2020. Utbildningschefen får i uppdrag att, inom nuvarande budgetår, göra en uppföljning av kommunens bidrag så att medlen används till ungdomsverksamheten.



Utbildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 27

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 26, 28-35

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Utbildningsnämnden i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: 26, 28-35

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
